**Processo:** Conferir mercadoria

**Evento:** Receber mercadoria

**Trabalhador envolvido:** Almoxarifado

1. Fornecedor faz entrega das mercadorias
2. Almoxarifado recebe mercadorias
3. Receber nota fiscal

**Processo:** Conferir mercadoria

**Evento:** Verificar mercadoria

**Trabalhador envolvido:** Almoxarifado

1. Verifica mercadorias
   1. Caso mercadorias estão em ótimo estado serão estocadas
2. Realização de relatório
3. Registro de nota fiscal

**Processo:** Conferir Mercadoria

**Evento:** Devolver mercadoria

**Trabalhador envolvido:** Almoxarifado

1. Mercadoria com defeito
2. Devolução de mercadoria
3. Realização de relatório

**Processo:** Registrar orçamento

**Evento:** Fazer orçamento

**Trabalhador envolvido:** Funcionário do balcão de atendimento

1. Recebe solicitação de orçamento
2. Confere produtos para orçamento
3. Faz orçamento para cliente
4. Devolve para cliente o orçamento

**Processo:** Registrar compra

**Evento:** Receber solicitação de produto

**Trabalhador envolvido:** Funcionário do balcão de atendimento

1. Cliente solicita produto

1.1. Será verificado a disponibilidade do produto

**Processo:** Registrar compra

**Evento:** Vender produto

**Trabalhador envolvido:** Funcionário do balcão de atendimento

1. Cliente deseja comprar produto
2. Balconista vende para cliente o produto

**Processo:** Registrar compra

**Evento:** Efetuar pagamento

**Trabalhador envolvido:** Funcionário do balcão de atendimento

1. Cliente escolhe método de pagamento
2. Efetua pagamento
3. Confirma pagamento

**Processo:** Cancelar produto

**Evento:** Fazer cancelamento

**Trabalhador envolvido:** Funcionário do balcão de atendimento

1. Cliente solicita cancela compra

1.1 Cliente entrega nota fiscal

1. Funcionário confere nota fiscal
2. Faz cancelamento
3. Entrega nota de cancelamento para cliente

**Processo:** Trocar produto

**Evento:** Trocar produto

**Trabalhador envolvido:** Funcionário do balcão de atendimento

1.Cliente solicita troca do produto

1.1 Cliente entrega nota fiscal

2. Funcionário confere nota fiscal

1. Faz troca
2. Entrega nota de troca para cliente.